

ALGEMENE VOORWAARDEN PRAKTIJK CIPRES

Artikel 1: Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de overeenkomsten van opdracht die tussen Opdrachtgever en Praktijk Cipres worden gesloten. Hierbij handelt Elisabeth Heijboer - de Keizer onder de naam Praktijk Cipres (hierna te noemen: **Praktijk Cipres**).
2. De werkzaamheden worden door Praktijk Cipres verricht op basis van een Overeenkomst van opdracht in de zin van 7:400 e.v. BW (hierna te noemen: **de Overeenkomst**), en uitdrukkelijk niet vanuit een (fictieve) arbeidsverhouding met Opdrachtgever. Opdrachtgever zal over de verschuldigde bedragen dan ook geen loonheffing en premies werknemersverzekeringen inhouden en afdragen.
3. De Overeenkomst wordt door beide partijen uitsluitend gesloten in de uitoefening van diens beroep of bedrijf.
4. Toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Wijzigingen en aanvullingen op deze Overeenkomst kunnen uitsluitend schriftelijk worden overeengekomen.
6. De Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd.
7. Beide partijen kunnen langs digitale (elektronische) weg met elkaar communiceren, informatie uitwisselen en overeenkomsten met elkaar sluiten. Aan het gebruik hiervan kleven risico's zoals vertragingen, manipulatie en virussen. Praktijk Cipres is niet aansprakelijk voor schade die hieruit eventueel voortvloeit.
8. Waar staat vermeld dat schriftelijk zal worden gecommuniceerd, kan dit eveneens op digitale wijze worden gedaan.

Artikel 2: Totstandkoming van de Overeenkomst Algemeen

1. Een te sluiten Overeenkomst tussen Praktijk Cipres en Opdrachtgever heeft betrekking op het afnemen van diensten van Praktijk Cipres.
2. Praktijk Cipres is gerechtigd om op ieder moment Opdrachtgever haar (verdere) dienstverlening te weigeren, om haar moverende redenen. Praktijk Cipres zal Opdrachtgever hierover schriftelijk informeren.

Artikel 3: Uitvoering van de Overeenkomst – algemeen

1. Praktijk Cipres spant zich in om haar prestaties naar beste vermogen uit te voeren.
2. Praktijk Cipres is gerechtigd een derde (delen van) de werkzaamheden te laten uitvoeren. Praktijk Cipres zal Opdrachtgever daarover informeren.
3. De prijzen worden vermeld in het aanbod van Praktijk Cipres. De diensten zijn vrijgesteld van BTW.
4. Klachten dienen binnen 24 uur na afronding van (het deel van) de prestatie waarop de klacht betrekking heeft, schriftelijk aan Praktijk Cipres te worden gemeld. Na deze termijn wordt (het deel van) de prestatie geacht te zijn aanvaard. Het melden van klachten schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

Artikel 4: Coaching en begeleiding

1. Op de Website staat informatie over de mogelijkheden t.o.v. coaching en

begeleiding. Praktijk Cipres is gerechtigd om de inhoud, de plaats en tijd van (onderdelen van) te wijzigen, zonder dat Opdrachtgever gerechtigd is de Overeenkomst te beëindigen of schadevergoeding te vorderen. Praktijk Cipres zal Opdrachtgever over de wijzigingen informeren.

2. Individuele afspraken kunnen tot 24 uur voor de afspraak kosteloos worden verplaatst. Indien de afspraken binnen 24 uur voor de afspraak worden verplaatst, is Praktijk Cipres gerechtigd om voor deze afspraken kosten in rekening te brengen. Gemiste afspraken kunnen niet worden ingehaald, en laten de betalingsverplichting van Opdrachtgever onverlet.
3. De reis- en verblijfkosten die Opdrachtgever maakt zijn niet opgenomen in de prijs en zijn voor eigen rekening.
4. Indien Opdrachtgever op enig moment niet verder wenst deel te nemen aan de coaching en begeleiding, kan hij de Overeenkomst voortijdig schriftelijk of via mail opzeggen.

Artikel 5: Online Coaching en begeleiding

1. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor een deugdelijke computer en programmatuur en een internetverbinding.
2. De Overeenkomst tot het volgen van de online coaching kan na de totstandkoming niet voortijdig worden opgezegd door Opdrachtgever.

Artikel 6: Vertrouwelijkheid

1. Praktijk Cipres verplicht zich tot geheimhouding van door of namens Opdrachtgever verstrekte vertrouwelijke informatie.
2. Deze geheimhoudingsverplichting van lid 1 geldt niet indien Praktijk Cipres verplicht is tot openbaarmaking op grond van de wet of een uitspraak van een rechter of overheidsorgaan.
3. In de coaching en begeleiding verplichten Praktijk Cipres en Opdrachtgever zich tot strikte vertrouwelijkheid van alle uitgewisselde informatie. Deze bepaling in lid 3 blijft geldig na afloop van de Overeenkomst.

Artikel 7: Intellectuele eigendomsrechten

1. In het kader van de Overeenkomst levert Praktijk Cipres diensten materialen, zoals boeken, werkbladen, formulieren. Alle (eventuele) intellectuele eigendomsrechten op deze diensten en materialen berusten uitsluitend bij Praktijk Cipres danwel, indien zulks uitdrukkelijk is aangegeven, bij derden. Alle door Praktijk Cipres geleverde informatie en materialen worden uitsluitend verstrekt om door Opdrachtgever zelf te worden gebruikt.
2. Opdrachtgever is niet gerechtigd om buiten deze doelen (delen van) geleverde informatie en producten en het logo te wijzigen, (delen van) de geleverde informatie en producten te openbaren, verveelvoudigen, of er derden op enigerlei wijze kennis van te laten nemen, al dan niet tegen betaling.
3. In geval van naamsvermelding van Praktijk Cipres of van derden bij geleverde producten, is Opdrachtgever niet gerechtigd deze te verwijderen.
4. De bepalingen uit dit artikel blijven geldig na afloop van de Overeenkomst.

Artikel 8: Betaling

1. De verschuldigde bedragen dienen uiterlijk op de overeengekomen betaaldatum danwel binnen de overeengekomen betaaltermijn te staan bijgeschreven op de bankrekening van Praktijk Cipres.
2. Afgenomen pakketten worden vooraf gefactureerd en betaald.

3. Losse coachingsessies en gewerkte uren worden maandelijks (achteraf) gefactureerd.
4. Facturen worden elektronisch verzonden naar het door Opdrachtgever opgegeven e-mailadres.
5. Indien op enig moment Opdrachtgever niet aan diens betalingsverplichting voldoet, is Praktijk Cipres gerechtigd haar prestaties op te schorten of Opdrachtgever deelname te ontzeggen tot Praktijk Cipres de overeengekomen betaling volledig heeft ontvangen. Tenzij anders overeengekomen, dient betaling zonder aftrek, korting of verrekening, te geschieden binnen 14 werkdagen na factuurdatum.
6. Indien Opdrachtgever niet uiterlijk op de overeengekomen betaaldatum danwel binnen de overeengekomen termijn heeft betaald, is Praktijk Cipres gerechtigd om zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd overige rechten van Praktijk Cipres, vanaf de vervaldag Opdrachtgever de wettelijke handelsrente in rekening te brengen tot de dag der algehele voldoening.
7. In redelijkheid gemaakte (buiten)gerechtelijke kosten die Praktijk Cipres maakt als gevolg van de niet-nakoming door Opdrachtgever, komen voor rekening van Opdrachtgever. Deze kosten zijn vastgesteld op 15% van de openstaande vordering, met een minimum van Euro 40.

Artikel 9: Voortijdige beëindiging van de Overeenkomst

1. Praktijk Cipres heeft het recht om de Overeenkomsten om haar moverende redenen op ieder moment stop te zetten. Redenen kunnen zijn onprofessioneel en/of onwenselijk gedrag of een gebrek aan inzet van Opdrachtgever.
2. In geval van tijdelijke of blijvende overmacht van Praktijk Cipres, waaronder mede wordt verstaan ziekte, tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid, computerstoring of -uitval, internetstoring of -uitval, telefoonstoring of -uitval, of plotselinge uitval van een locatie, is Praktijk Cipres gerechtigd de Overeenkomst te beëindigen danwel haar prestaties op te schorten, zonder dat Opdrachtgever uit dien hoofde enig recht op schadevergoeding kan doen gelden. Indien Praktijk Cipres op grond van overmacht de Overeenkomst beëindigt, houdt Praktijk Cipres het recht op betaling van alle prestaties die waren verricht voordat er sprake was van overmacht.
3. Praktijk Cipres spant zich in geval van overmacht in om een uitgevallen onderdeel op een andere datum te laten plaatsvinden. Hierover informeert Praktijk Cipres Opdrachtgever zo spoedig mogelijk.
4. Aan ieder der partijen komt de bevoegdheid tot ontbinding slechts toe indien de andere partij toerekenbaar tekortschiet in een wezenlijke verplichting uit hoofde van de Overeenkomst en de andere partij ter zake van die verplichting in verzuim is.
5. Partijen hebben het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden in geval van faillissement of (voorlopige) surséance van de andere partij.
6. De Overeenkomst eindigt in geval van overlijden van één der partijen.
7. Indien Opdrachtgever een Overeenkomst voortijdig beëindigt, geeft dit geen recht op restitutie van reeds verrichte betalingen en ontslaat dit hem niet van zijn toekomstige betalingsverplichtingen. Deze verplichtingen van Opdrachtgever worden op het moment van beëindiging van de Overeenkomst direct en volledig opeisbaar.

Artikel 10: Aansprakelijkheid

1. Praktijk Cipres is slechts aansprakelijk indien Opdrachtgever aantoont dat Opdrachtgever schade heeft geleden door een wezenlijke fout van Praktijk Cipres.
2. De aansprakelijkheid van Praktijk Cipres is beperkt tot een bedrag gelijk aan één maal het in de Overeenkomst vernoemde bedrag.
3. Praktijk Cipres is uitsluitend gehouden tot vergoeding van directe schade.

Aansprakelijkheid van Praktijk Cipres voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, is uitgesloten.

4. Buiten de in voorgaande artikelen genoemde gevallen rust op Praktijk Cipres geen enkele verplichting tot schadevergoeding.
5. Aanspraken tot schadevergoeding vervallen indien deze niet binnen één jaar na ontdekking daarvan bij de bevoegde rechter aanhangig zijn gemaakt.
6. Praktijk Cipres zal bij de inschakeling van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Praktijk Cipres is aansprakelijk voor de fouten en/of tekortkomingen van deze derden indien en voor zover deze onder leiding en verantwoordelijkheid van Praktijk Cipres werken.
7. Opdrachtgever vrijwaart Praktijk Cipres ter zake van alle aanspraken van derden die voortvloeien uit of verband houden met de tussen Praktijk Cipres en Opdrachtgever gesloten overeenkomst, tenzij deze aanspraken het gevolg zijn van opzet of bewuste roekeloosheid van Praktijk Cipres. De vrijwaring heeft mede betrekking op alle schade en (proces)kosten die Praktijk Cipres in verband met een dergelijke aanspraak maakt.
8. Derden die door Praktijk Cipres worden ingeschakeld voor de uitvoering van een Overeenkomst, kunnen zich jegens Opdrachtgever op alle aan de Overeenkomst te ontleen verweermiddelen beroepen, als waren zij zelf partij bij die Overeenkomst.

Artikel 11: Overige bepalingen

1. Op de Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die uit deze rechtsbetrekking voortvloeien, worden uitsluitend beslist door de bevoegde rechter in het arrondissement waar Praktijk Cipres is gevestigd.
3. Indien Praktijk Cipres op enig moment afstand doet van een of meerdere rechten die haar uit hoofde van deze algemene voorwaarden toekomt of toekomen, ontstaat hierdoor geen recht voor Opdrachtgever in toekomstige situaties of overeenkomsten. In volgende situaties en overeenkomsten gelden deze algemene voorwaarden onverkort en volledig, tenzij alsdan tussen partijen andere afspraken worden overeengekomen.
4. Praktijk Cipres is gerechtigd om deze algemene voorwaarden te wijzigen. De algemene voorwaarden die op de Website staan vermeld, zijn de op de Overeenkomst toepasselijke algemene voorwaarden.